

**Рекомендации  
по соблюдению работниками МКОУ СОШ № 10 с. Цветковка  
норм этики в целях противодействия коррупции и иным  
правонарушениям**

Принципы служебного поведения содержатся в Указе Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 и Типовом кодексе этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих, одобренном решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23 декабря 2010 г. (протокол № 21).

Вне зависимости от места и времени работникам образовательного учреждения необходимо учитывать, что их поведение должно всецело соответствовать ограничениям, запретам и требованиям, и не допускать поступков, способных вызвать сомнения в их честности и порядочности.

Вне зависимости от занимаемой должности необходимо помнить, что работник образовательного учреждения не должен совершать поступки, порочащие его честь и достоинство.

Работнику образовательного учреждения рекомендуется до совершения какого-либо поступка задуматься о том, как это будет воспринято коллегами по службе, и прислушаться к их профессиональным советам.

При размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет), в том числе в социальных медиа, в личных целях необходимо подходить к данному вопросу осознанно и ответственно.

Важно помнить, что информация, опубликованная в сети Интернет, может оставаться открытой для доступа неограниченное количество времени и неограниченному кругу лиц.

Работник образовательного учреждения должен помнить, что его неэтичный поступок, в том числе совершенный во внеслужебное время, может повлечь причинение вреда его репутации, репутации организации.

В целях противодействия коррупции и иным правонарушениям работнику рекомендуется руководствоваться в своем поведении при исполнении должностных обязанностей следующими основополагающими морально-этическими ценностями:

- честность;
- беспристрастность.

Работник при исполнении должностных обязанностей и во внеслужебных отношениях должен не допускать каких-либо поступков, способных вызвать сомнения в порядочности его действий и тем самым подорвать доверие образовательного учреждения.

Неэтичный поступок работника, в том числе совершенный во внеслужебное время, в случае если он влечет причинение вреда его репутации, авторитету образовательной организации, может стать предметом рассмотрения комиссии по соблюдению требований и урегулированию

конфликта интересов.

Стоит воздерживаться от безвозмездного получения услуг, результатов выполненных работ, а также от безвозмездного получения имущества, в том числе во временное пользование, от родителей учащихся.

В служебном поведении необходимо воздерживаться от действий и высказываний, которые могут быть восприняты окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.

Работники призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Работники должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

Внешний вид работника при исполнении им трудовых обязанностей в зависимости от условий трудовой деятельности должен способствовать уважительному отношению граждан к организации, а также, при необходимости, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.

### **Применение мер ответственности.**

Неэтичный поступок служащего может быть рассмотрен на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. По итогам рассмотрения данного вопроса может быть рекомендовано:

указать работнику на недопустимость совершения неэтичного поступка;

применить к работнику конкретную меру ответственности, дисциплинарную, административную, гражданско-правовую и уголовную в соответствии с законодательством Российской Федерации

Указание служащему на недопустимость совершения неэтичного поступка может выражаться в:

- устном замечании;
- предупреждении о недопустимости совершения неэтичного поступка;
- требовании о публичном извинении.

По решению руководителя организации указание на недопустимость совершения неэтичного поступка может быть совершено в присутствии иных работников.

Если работник не уверен, как необходимо поступить в соответствии с настоящими рекомендациями, он должен обратиться за консультацией (разъяснениями) к своему непосредственному руководителю либо в кадровое подразделение организации, либо к должностному лицу, ответственному за реализацию Антикоррупционной политики.